**SƠ LƯỢC VỀ CÔNG TY**

# Thông tin chung

Tên Công Ty: **công ty cổ phần đầu tư công nghệ trí tuệ trẻ**

Địa chỉ: 18/3 Phan Văn Trị, Quận 5, Thành Phố Hồ Chí Minh

Văn phòng đại diện tại TPHCM: Lầu 6, 353-355 An Dương Vương, P3, Q5, TP.HCM.

Văn phòng đại diện tại Hà Nội: Số nhà 15,ngõ 104 Lê Trọng Tấn,Thanh Xuân,Hà Nội

Tel: 1900.561238

Website: [www.vnyi.com](http://www.vnyi.com)

Được thành lập từ năm 2003, sau 10 năm làm việc và phát triển đến nay VNYI được khách hàng đánh giá là công ty hàng đầu hiện nay trong lĩnh vực cung cấp giải pháp phần mềm cho lĩnh vực bán lẻ và nhà hàng với hơn 500 khách hàng trải dài từ Bắc tới Nam với hơn 800 cửa hàng.

Hiện nay chúng tôi có 02 văn phòng, 01 văn phòng tại Hồ Chí Minh và 01 văn phòng tại Hà Nội

Năm 2012, chúng tôi đã xuất khẩu phần mềm sang Thái Lan, Lào, Mỹ, Đài Loan và Châu Phi.

Năm 2013 chúng tôi có thêm đối tác chiến lược tại Singapore để phát triển thị trường Singapore và Malaysia

# Chiến lược

VNYI muốn trở thành một trong những nhà cung cấp giải pháp phần mềm cho bán lẻ và nhà hàng tại Việt Nam trong năm 2014 và xuất khẩu phần mềm của chúng tôi đến với thế giới.

# Sản phẩm

**Phần mềm:**

Phần mềm cho ngành Thực phẩm và Giải Khát

 Phần mềm cho ngành Bán lẻ

QuickDecision là một giải pháp phần mềm ERP



**Phần cứng:** máyPOS và thiết bị ngoại vi

**MÔ TẢ CÔNG VIỆC NHÂN VIÊN KẾ TOÁN**

**Vị trí: Nhân viên Kế Toán**

**Nơi làm việc: Tp. HCM**

**Thời gian làm việc: Thứ 2 đến thứ 7: Sáng: 8h-12h; Chiều 13h30-17h30 (Được nghỉ 01 buổi bất kỳ trong tuần).**

**Mô tả công việc:**

- Nhập dữ liệu lên phần mềm [kế toán](https://www.timviecnhanh.com/viec-lam-tai-chinh-ke-toan-kiem-toan-c47.html%22%20%5Co%20%22k%E1%BA%BF%20to%C3%A1n).
- Sắp xếp giấy tờ, hóa đơn, chứng từ
- Các công việc khác do sự phân công sắp xếp của quản lý trực tiếp

- Báo cáo công việc cho trưởng phòng hàng tuần

**Yêu cầu chung:**

Không cần kinh nghiệm.
Nhanh nhẹn, trung thực, siêng năng, chịu khó.

Biết sử dụng phần mềm vi tính văn phòng.
**Quyền lợi:**

* Môi trường làm việc sáng tạo, chuyên nghiệp & thân thiện.
* Được chia sẻ, học hỏi kinh nghiệm.
* Được hỗ trợ nếu mang lại lợi ích cho Công ty.

**Thông tin liên hệ:**

* Người liên hệ: Ms. Phuong
* Emai: phuong.tran@vnyi.com
* Điện thoại: 0902.669.446